

Persondatapolitik

Denne politik gælder for Borup Kemi, og beskriver hvordan der indsamles og behandles personhenførbare oplysninger via hjemmesiden og om privatpersoner i visse situationer.

Borup Kemi har kun erhvervskunder, men der kan være situationer hvor en privat kunde henvender sig med spørgsmål eller ombytning af et produkt (garanti) direkte til Borup kemi. I sådanne situationer, kan vi opbevare adresseoplysninger i forbindelse med evt. fremsendelse af ombytningsprodukt.

Hjemmeside.

Hvis en privatperson besøger vores hjemmeside, så indsamles der statistikoplysninger og analyse data med henblik på at forbedre hjemmesiden. Derudover er der mulighed for ved et samtykke, at kunne modtage vores nyhedsbrev.

Ønsker du at komme i kontakt med den persondataansvarlige i Borup Kemi, kan du skrive på dataansvarlig@borup-kemi.dk.

Formål

Formålet med Borup Kemis persondatapolitik er at forklare, hvordan vi indsamler, beskytter og anvender personoplysninger. Borup Kemi respekterer fuldt ud alle ønsker om hemmeligholdelse af personlige oplysninger, som afgives digitalt eller på anden vis, og vi er opmærksomme på behovet for hensigtsmæssig beskyttelse og forsvarlig behandling af alle personlige oplysninger, som vi modtager. Det er Borup Kemis målsætning, at beskytte dine personlige oplysninger, uanset hvorfra disse oplysninger indsamles, videregives eller opbevares (andre lande, samarbejdspartnere, o.l.).

Hvornår og hvilke personoplysninger indsamler Borup Kemi?

Borup Kemi har brug for visse personoplysninger for at kunne levere aftalte ydelser og relaterede tjenester. Eksempelvis i forhold til nyhedsbreve og garantistillelse i forhold til solgte produkter.

Det er ikke i forbindelse med alle ydelser, at alle oplysningerne indsamles. Så listen over indsamlede oplysninger skal ses som et maksimum.

For privatkunder gælder at det kan være navn, adresse, tlf. e-mail, billeder fra skade / produkt, kontonummer.

Borup Kemi forpligter sig til kun at indsamle de nødvendige personoplysninger for at leve op til en aftale eller garanti. Personoplysninger slettes helt senest løbende år plus 5 år i forhold til dokumentation overfor skat, regnskaber hvor der er tale om garanti forpligtigelser. Nyhedsbreve og lignende som baserer sig på samtykke, ophøre/slettes når et samtykke ophører eller tilbagetrækkes.

Hvem videregiver Borup Kemi personoplysninger til?

Borup Kemi opbevarer oplysningerne der modtages i egne systemer, samt via underleverandører som hjælper med eks. bogholderi. Der kan også være ydelser der leveres der kræver indberetning til myndigheder, i så fald afgives oplysninger også til myndighederne.

Hvordan indsamler Borup Kemi personoplysninger?

Borup kemi indsamler kun personoplysninger eller personhenførbare oplysninger hvis en kunde henvender sig med spørgsmål eller ombytning af et produkt (garanti) direkte til Borup kemi. Derudover indsamles der via hjemmesiden statistikdata med henblik på at forbedre brugeroplevelsen af hjemmesiden.

Hvem har adgang til dine oplysninger?

I forhold til privatkunder når der skal arbejdes med konkrete opgaver initieret af kunden selv, så vil øvrige medarbejdere i virksomheden få adgang til oplysninger relevant ud fra et arbejdsbetinget behov.

I det omfang der skal tilknyttes underleverandører eller rådgivere til opgaver, så sikres den nødvendige fortrolighed og databehandleraftale.

Hvordan kan du få adgang til, opdatere og slette dine oplysninger?

Privatpersoner kan til en hver tid uden omkostning, kontakte os for at få indblik i hvilke oplysninger vi har om registranten. Når vi har svaret, har du mulighed for at berigtige dine oplysninger, herunder bede om sletning.

Oplysninger kan dog kun slettes i det omfang det ikke påvirker en konkret aftale / kontrakt eller lovpligtige indberetning til offentlige myndigheder. Herunder at sletning ikke strider imod andre registranternes rettigheder eller på anden vis forringer deres retsstilling.

Hvordan opbevare og sikre vi fortrolighed omkring dine oplysninger?

Alle oplysninger som vedrører private kunder, sikres med adgangsstyring til både fysiske lokaler og IT-systemer.

Hvis der er underleverandører involveret i behandling af dine oplysninger, så sker dette kun efter indgåelse af en databehandleraftale. Databehandleraftalen sikre oplysninger med rette niveau af fortrolighed, integritet og tilgængelighed.

Herudover har ansatte og evt. leverandører kun adgang i det omfang der er et arbejdsbetinget behov.

Det er et valg, at virksomhedens oplysninger primært skal opbevares i Danmark og sekundært i EU. Oplysninger i virksomheden behandles ikke uden for EU.

I tilfælde af databrud

Virksomheder har pligt til at underrette den nationale persondatamyndighed (i Danmark Datatilsynet), hvis der forekommer et brud på datasikkerheden. Det kan f.eks. være, hvis persondata bliver tilgængelig for andre end de medarbejdere, virksomheden har givet lov til at bearbejde de pågældende persondata.

Sker der et brud, har den Borup Kemi pligt til at underrette Datatilsynet inden 72 timer efter bruddet på sikkerheden er blevet bekendt.

En underretning til datatilsynet vil som minimum indeholde:

- En beskrivelse af databrudet, samt hvor mange personer der er berørt, og hvor meget data der er omfattet.
- Kontaktinformationer på den dataansvarlige i virksomheden
- En beskrivelse af mulige konsekvenser ved databrudet
- En beskrivelse af de handlinger, virksomheden planlægger at foretage for at imødegå bruddet

I tilfælde hvor et brud resulterer i en risiko for indgreb i den registreredes rettigheder og frihed, vil Borup Kemi underrette den registrerede person herom uden unødigt ophold. Privatpersonen vil som minimum modtage nedenstående oplysninger.

- Kontaktinformationer på den dataansvarlige i virksomheden
- En beskrivelse af mulige konsekvenser ved databrudet for registranten/personen
- En beskrivelse af de handlinger, virksomheden planlægger at foretage for at imødegå bruddet

Ønsker du at klage over forhold, kan du gøre dette via Datatilsynet på følgende link.

<https://www.datatilsynet.dk/generelt-om-databeskyttelse/klage-til-datatilsynet/>